

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Uzavřena podle ust. § 51 občanského zákoníku a v souladu s § 44 a násl. zák. č. 561/2004 Sb. (školský zákon) v platném znění

Číslo smlouvy/ variabilní symbol:

Smluvní strany:

Základní škola Scioškola a Mateřská škola Meruzalka, o.p.s., (dále jen "škola")

se sídlem Havlíčkova 1395/30, Jihlava 586 01, IČO: 29 354 391, zastoupená ředitelkou Mgr. Lucií Peškovou
Bankovní spojení: Fio banka: Číslo účtu: 2601263462/2010 Kontakt: info@meruzalka.cz, tel: 778 095 216

a

vzdělávané dítě

Jméno a příjmení: datum nar.:

Bydliště:

Zastoupený/á zákonným zástupcem:

Jméno a příjmení: Vztah k dítěti

trvale bydliště:

kontaktní adresa :

uzavírají

SMLOUVU O POSKYTOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ (dále jen „smlouva“)

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je spolupráce při zabezpečení předškolního vzdělávání a stanovení podmínek vzdělávání.

Touto smlouvou se za dále uvedených podmínek škola zavazuje zabezpečit předškolní vzdělávání v souladu se školským zákonem č.561/2004 Sb. a podle Rámcového vzdělávacího programu, v souladu s nímž je vypracován Školní vzdělávací program schválený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR (dále jen jako „vzdělávání“).

Zákonný zástupce se za poskytování vzdělávání zavazuje škole uhradit školné. Výše školného a poplatků a způsob úhrady (dále Platební ujednání) jsou stanoveny dodatkem ke smlouvě, který se po podpisu oběma stranami stává nedílnou součástí smlouvy.

Článek I. Úvodní prohlášení

Základní škola Scioškola a Mateřská škola Meruzalka, o.p.s., je na základě Rozhodnutí MŠMT řádně zaregistrovaným subjektem v Rejstříku škol a školských zařízení MŠMT a je oprávněna poskytovat předškolní vzdělání dle školského zákona č.561/2004 Sb. v platném znění. Školním rokem je období od 1.září daného kalendářního roku do 31.srpna následujícího kalendářního roku (dále jen „školní rok“).

Zákonný zástupce dítěte je otec, matka či jiná osoba, která je určena soudem dítěte zastupovat. Zákonný zástupce dítěte má zájem o vzdělávání svého dítěte v Základní škole Scioškole a Mateřské škole Meruzalky, o.p.s. v oddělení MŠ za podmínek sjednaných touto smlouvou.

Článek II. Platební ujednání

Stanovená částka vychází z aktuálně platné vnitřní směrnice-viz. Organizační řád (výše školného...). Celková částka na platebním ujednání je stanovena jako součet všech plateb za dítě (školné, poplatky za pomůcky, zápisné a mimořádná částka) na školní rok. Výše školného a poplatků je stanovena s ohledem na rozpočet školy. S případnou změnou školného je zákonný zástupce seznámen nejpozději do 20.5. a k jeho výši se může vyjádřit do 25.6. Platební ujednání se zákonný zástupce zavazuje sjednat do 14 dnů od podpisu smlouvy, jeho případnou změnu do měsíce, kdy k tomu bude vyzván.

Na období hlavních prázdnin, na soustředění a pro pobyt ve škole v přírodě se sjednává mimořádné platební ujednání.

Článek III. Práva a povinnosti smluvních stran

Vnitřní chod školy je dán organizační strukturou, organizačním řádem, školním řádem, vnitřními směrnicemi a ostatními nařízeními. Vzdělávané dítě, zákonní zástupci a zaměstnanci školy jsou povinni se řídit těmito pokyny a nařízeními.

Povinnosti školy:

1. Škola se zavazuje, že poskytované vzdělávání bude v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem.
2. Škola se zavazuje dodržovat dohodnuté smluvní podmínky v souladu s platnými právními předpisy.
3. Škola se zavazuje zajistit vybavení a provoz školy.
4. Škola se zavazuje zákonného zástupce dítěte informovat o průběhu a náplni výuky na třídních schůzkách, pokud si to situace vyžádá, tak i v mimořádném termínu.
6. Škola umožní zákonnému zástupci seznámit se s výroční zprávou školy.
7. Škola se zavazuje využívat školného a dalších finančních příspěvků v souladu se zákony, směrnicemi školy a k účelu uvedenému na platebním ujednání.
8. Škola se zavazuje informovat zákonného zástupce dítěte o změnách identifikačních údajů školy v nejkratším možném termínu, nejpozději však do 15. pracovních dnů od data změny.
9. Škola se zavazuje písemně a s dostatečným předstihem (5 pracovních dnů) informovat zákonného zástupce o organizačních změnách v provozu školy, zejména o mimořádném omezeném provozu a jiných okolnostech, které vyžadují součinnost zákonného zástupce. Stanovenou lhůtu lze zkrátit v případě, že organizační změny jsou způsobeny okolnostmi, které nebylo možné dopředu předvídat.

Práva školy:

1. Škola má právo být řádně a komplexně informována o zdravotním či psychickém stavu dítěte.
2. Škola má právo vypovědět smlouvu o poskytování vzdělávání, a to z důvodů závažného či opakovaného porušení školního řádu.
3. Škola má právo vypovědět smlouvu o poskytování vzdělávání z důvodu, kdy zdravotní či psychický stav dítěte závažně narušuje výuku ve třídě.
4. Škola má právo vypovědět smlouvu o poskytování vzdělávání z důvodu poškozování jména školy, neplacení školného déle než devadesát dnů od data splatnosti.
5. Škola má právo na výši školného dle platebního ujednání.

Povinnosti zákonného zástupce:

1. Zákonný zástupce je povinen seznámit se školním vzdělávacím programem a s platným školním řádem před zahájením docházky do mateřské školy.
2. Zákonný zástupce se zavazuje dodržovat ustanovení této smlouvy, zavazuje se spolupracovat se školou účastí na třídních schůzkách a na seminářích zaměřených na Montessori principy.
4. Zákonný zástupce se zavazuje účastnit se individuálních konzultací o průběhu vzdělávání dítěte v mateřské škole, bude-li k tomu vyzván.
5. V případě, že dítě poškodí majetek školy či třetí osoby během pobytu ve škole a při školních akcích ve škole i mimo školu, se zákonný zástupce zavazuje uhradit vzniklou škodu v plné výši.
6. Zákonný zástupce má povinnost řádně a včas plnit své finanční závazky plynoucí z platebního ujednání.
7. Zákonný zástupce má povinnost školu řádně, komplexně a aktuálně informovat o zdravotním a psychickém stavu dítěte
8. Zákonný zástupce se zavazuje informovat školu o změnách identifikačních údajů svých a svého dítěte v nejkratším možném termínu, nejpozději však do 15. pracovních dnů od data změny.
9. Při ukončení smlouvy má zákonný zástupce povinnost o této skutečnosti informovat školu písemně.

Práva zákonného zástupce:

1. Zákonný zástupce má právo být informován o průběhu a náplni vzdělávání na třídních schůzkách.
2. Zákonný zástupce má právo být průběžně informován o průběhu vzdělávání dítěte na třídních schůzkách. Pokud si to situace vyžádá, tak i v mimořádném termínu.
3. Zákonný zástupce má právo účastnit se slavností a mimoškolních akcí pořádaných školou.
4. Zákonný zástupce má právo se seznámit s výroční zprávou školy.
5. Zákonný zástupce má právo vyjadřovat se k výši školného a k celkové výši platebního ujednání.
5. Zákonný zástupce má právo vypovědět smlouvu bez uvedení důvodu. V tomto případě skončí smluvní vztah uplynutím výpovědní doby, která začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce, pokud se smluvní strany nedohodnou na jiném termínu.

V. Doba trvání smlouvy a možnosti jejího ukončení, výpovědní doba

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.
2. Smlouva se uzavírá na dobu předškolní docházky dítěte do mateřské školy.
3. Před ukončením předškolní docházky do mateřské školy je možno tuto smlouvu ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně s výpovědní dobou stanovenou v bodě 5.
4. Smluvní vztah mezi účastníky smlouvy zaniká: ukončením předškolního vzdělávání dítěte v MŠ, tj. přijetím do 1. ročníku ZŠ, písemnou výpovědí smlouvy z jedné či druhé strany a uplynutím výpovědní doby, nemožností plnění smlouvy ze strany školy (zánik školy či oboru), dohodou smluvních stran.
5. Smluvní strany sjednávají výpovědní dobu v délce 3 měsíců. Tato doba lze v mimořádných případech a ze závažných důvodů zkrátit.

VI. Závěrečné ujednání

1. Jakákoliv písemnost bude považována pro účely této smlouvy za doručenou:
 - *je-li písemnost doručena osobním předáním,
 - *je-li písemnost doručena poštou v okamžiku převzetí zásilky, nejpozději však desátým pracovním dnem od uložení zásilky na poště.
 - *odmítne-li ji zákonný zástupce převzít.
2. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky.
3. Pro platnost uzavření této smlouvy a následných dodatků je postačující podpis jednoho zákonného zástupce.
4. Zákonný zástupce uděluje škole souhlas s použitím osobních údajů, zejména pak rodného čísla dítěte pro účely školního systému, dokladů vydávaných školou a evidence školy. Zákonný zástupce dále povoluje používat fotografie a videa dítěte pořízené při školních akcích za účelem propagace a prezentace školy. Škola se zavazuje postupovat v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb. (zákon o ochraně osobních údajů).
5. Škola má právo vůči zákonnému zástupci uplatnit sankci z neuhrazené platby školného v hodnotě 0,01% za každý den prodlení.
7. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva včetně jejích dodatků nebyla uzavřena v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že její obsah je vyjádřením jejich skutečné vůle a na důkaz souhlasu s jejím obsahem ji stvrzují vlastnoručními podpisy.
8. Smlouva je sepsaná ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Jihlavě dne.....

.....
ředitelka školy

.....
zákonný zástupce

.....
zástupce pro MŠ